



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग I—खण्ड 1
PART I—Section 1

४८३
२१/११

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 139]

नई विल्सी, सोमवार, जुलाई 24, 1989/शावण 2, 1911

No. 139]

NEW DELHI, MONDAY, JULY 24, 1989/SRAVANA 2, 1911

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या वी जाती है जिससे कि यह बलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

वाणिज्य मंत्रालय

(भारत आवार नियंत्रण)

सार्वजनिक सूचना सं. 149-प्राई. टी. सी. (पी.एन.)/88-91

नई विल्सी, 24 जुलाई, 1989

विषय :—प्रतीक 1988 मार्च 1991 के लिए प्रक्रिया पुस्तक

फ.म. एक. श्री./1/24/88--91.—वाणिज्य मंत्रालय की सार्वजनिक सूचना सं. 2 प्राई. टी. सी. (पी.एन.)/88-91 विनाशक 31 मार्च 1988 के अन्यर्गत प्रकाशित प्रतीक 1988 मार्च, 1991 के लिए यथासंबोधित प्रक्रिया पुस्तक की ओर ध्यान दिलाया जाता है।

उक्त पुस्तक में निम्नलिखित संशोधन शीर्षों द्वारा लिए गए उचित स्थानों पर किए जाएँगे :—

अम संख्या	लिया पुस्तक 1988-91 की पृष्ठ संख्या	संदर्भ	संशोधन
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	155 (157)	परिक्षिण 2-ग आवार आवेदन युक्त संख्या 155 (1) को निम्नलिखित द्वारा प्रतिस्थापित अस्त्र भाई० श्री० सी० निकेपों को जमा करने/ लिया जाएँ— आपस ने ने के लिए प्रक्रिया-शुल्क का भुगतान खण्ड (1) (क)	"जब तक कि किसी आवेदक को आवार (नियंत्रण) आवेदन, 1955 के खण्ड 4 के प्रभावी शुल्क की प्रदायनी से कूट आवार न हो जाए, तब तक आवार साइर्स/सीमा शुल्क निकासी परमिट के लिए द्वेष आवेदन-यात्रा के साथ

(1) (2)

(3)

(4)

सेवल बैक आफ इंडिया द्वारा विधिवत् भोवर लगई हुई बैक रसीद की दो प्रतियां हीनी जाहिए जिसमें आयात (नियंत्रण) आदेश की अनुसूची -3 के अनुसार नियांरित अनुपाय में शुल्क निषेप का हवाला दिया हुआ है। निषेप समात प्रबल/खजाना चालान 6 के साथ किया जाना चाहिए जिसमें नीचे सक्रितिक अनुभार लखा शीर्षक स्पष्ट रूप से दर्शाया जाए।—”

2. 155 (157) जहाँ बैक रसीद खो जाती है—चांड (4)

(2) वर्तमान खण्ड (4) को निम्नलिखित द्वारा प्रतिस्थापित किया जाए—
ऐसे मामलों में जहाँ ऊपर धारा (1)(क) में सर्वान्तर बैक रसीद की दो प्रतियां आवेदक द्वारा खो गई हों, आवेदक को इस संबंध में याप्त कानून पर एक याप्त पद विधिल करना। जाहिए कि संविधित बैक रसीद की दो प्रतियां लगी रहें या अस्पातस्य हो गई हैं और उनका किसी अन्य सरीके से उपयोग नहीं किया गया है। आगे उसे इस बात का उल्लेख करना चाहिए कि यदि बाद में बैक रसीद की उक्त प्रतियां (या बैक रसीद की दो में से कोई एक प्रति) मिल गई तो उसे सम्बद्ध नाइसेस प्राधिकारी को लौटा दिया जाएगा और उसका किसी भी अन्य तरीके से उपयोग न हो किया जाएगा। बैक रसीद के ब्यौरे अधिकृत लाइसेंस संविधि परेवित की गई धनराशि भुगतान की नियम आदि का भी याप्त पद में हवाला किया जाना चाहिए।”

3 155 (157) आवेदन शुल्क की वापसी खण्ड (ख)

(ख) मौजूदा खण्ड (ख) को निम्नलिखित द्वारा प्रतिस्थापित किया जाए :

“जहाँ आवेदन पद शुल्क आपसी का हकदार है, वहाँ इस परिणाम में विए गए नियांरित प्रपत्र में आवेदन शुल्क आपसी के लिए आवेदन पद उस नाइसेसिंग प्राधिकारी को प्रस्तुत किया जाना चाहिए जिसके लेकाधिकार में शुल्क की अवायी की गई है आपसी के लिए आवेदन पद देते ५ मध्य ऐसी आपसीके लिए आवेदन पद के साथ बैक रसीद (दो प्रतिया) की घोनो प्रतिया संलग्न की जानी चाहिए। जिन मामलों में बैक रसीद की उक्त प्रतिया लाइसेंस के लिए आवेदन पद के साथ संलग्न की गई है उनमें बैक रसीद की तासरी प्रति प्रस्तुत की जानी चाहिए। सभी मामलों में बैक रसीद की तारीख और संख्या तथा जिस बैक में शुल्क जमा किया गया है उसका नाम दिया जाना चाहिए।

3 भुगतान किया गया शुल्क या समर्थन वस्तावेजो आदि के ब्यौरे से संविधित शीर्ष के प्रत्यक्षर्गत इस पुस्तक में निर्दिष्ट आवेदन पद के सभी प्रपत्रों से जहाँ-जहाँ भी “मूल बैक रसीद” शब्दों का उल्लेख है वहाँ उनके स्थान पर “बैक रसीद की दो प्रतियां” शब्द प्रति स्थापित किए जाएंगे।

4. यह सार्वजनिक सूचना 14 अगस्त, 1989 से लागू होगी।

5. उपयुक्त संशोधन लोकहित में, किए गए हैं।

6. कालम 2 के कोष्ठक में दो गई संख्या 31 मार्च, 1989 तक यथा संशोधित प्रक्रिया पुस्तक की पृष्ठ संख्या है।

**MINISTRY OF COMMERCE
(IMPORT TRADE CONTROL)**

PUBLIC NOTICE NO. 149 -ITC(PN)/88-91.

New Delhi, 24th July, 1989

Sub : Hand Book of Procedures for April, 1988—March, 1991.

F.No. HB/1/24/88—91 : —Attention is invited to the Hand Book of Procedures for April, 1988—March, 1991 published under the Ministry of Commerce Public Notice No.2-ITC(PN)/88—91 dated the 30th March, 1988 as amended.

2. The following amendments shall be made in the said Book at appropriate places indicated below : —

Sl. No.	Page No. of Hand Book of Procedures, 1988-91.	Reference	Amendments
1	2	3	4
1.	155 (157)	APPENDIX II C The Procedure for deposit/ refund of import application fee and other ITC deposits — PAYMENT OF FEES. CLAUSE (i) (a)	(1) The existing Clause (i) (a) shall be substituted by the following : — “Unless an applicant is exempt from payment of fees under Clause 4 of the Imports (Control) Order, 1955, every application for an Import Licence/CCP should be accompanied by two copies of Bank Receipt duly stamped by the Central Bank of India indicating the deposit in accordance with the prescribed scale of fees indicated in the Schedule III of the Imports (Control) Order. The deposits should be made alongwith the relevant form/T.R.6 clearly indicating the head of account as mentioned below:—”
2.	155 (157)	WHERE BANK RECEIPT IS LOST. CLAUSE (iv).	(2) The existing Clause (iv) shall be substituted by the following : — “In cases where the applicant has misplaced the two copies of Bank Receipt referred to Clause (i) (a) above, the applicant should file an affidavit on the Stamped paper to the effect that the two copies of Bank Receipt in question have been lost or misplaced and have not been utilised in any other manner. Further, he should also mention that if the said two copies of Bank Receipt (or any one of the two copies of the Bank Receipt) are found subsequently they shall be returned to the licensing authority concerned and shall not be utilised in any other manner. The Particulars of the Bank Receipt i.e. licensing period, the amount remitted, the date of payment etc. should also be stated in the affidavit.”

1 2

3

4

3.	155 (157)	REFUND OF APPLICATION FEES. CLAUSE (b).	(3) The existing Clause (b) shall be substituted by the following : —
----	--------------	--	---

"Where the applicant is eligible for refund of application fee, an application for refund in the prescribed form given in this Appendix may be submitted to the licensing authority within whose jurisdiction the fee was paid. While making an application for refund, both the copies of Bank Receipt (two copies) should be enclosed with the application for such refund.

In cases, where the said copies of Bank Receipt have been enclosed with the application for the Licence, the third copy of the Bank Receipt may be furnished. In all the cases, number and date of the Bank Receipt and date of the Bank Receipt and the name of the Bank where the fee was deposited should be given."

3. In all Application Forms specified in this Book, under the heading of particulars of fees paid or supporting documents etc. the words "Bank Receipt in original", wherever mentioned, shall be deemed to have been substituted by the words 'two copies of Bank Receipt'.

4. This public Notice will be effective from the 14th August, 1989.

5. The above amendments have been made in public interest.

6. The Number in brackets in Column 2 indicates the page number of the Hand Book of Procedures as amended upto 31st March, 1989.

TEJENDRA KHANNA, Chief Controller of Import & Exports